

PROTOKÓŁ Z KONTROLI PRZYŁĄCZY

1. WSKAZANIE KONTROLOWANEGO

.....
(nazwa lub imię i nazwisko)

.....
(adres)

2. WSKAZANIE OSÓB KONTROLUJĄCYCH

1).....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

2).....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

3).....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU I ZAKRESU KONTROLI

.....
.....
.....

4. OPIS DOKONYWANYCH USTALEŃ FAKTYCZNYCH

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

POUCZENIA:

Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz doręczono Kontrolowanemu.

Właściciel kontrolowanej posesji, który nie zgadza się z ustaleniami protokołu, może w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia przedstawić Wójtowi Gminy Wydminy zastrzeżenia lub wyjaśnienia w formie pisemnej. W przypadku niezłożeni wyjaśnień lub zastrzeżeń we wskazanym wyżej terminie przyjmuje się, że Kontrolowany nie kwestionuje ustaleń kontroli.

PODPISY OSÓB KONTROLUJĄCYCH

1).....
(imię i nazwisko)(podpis)

2).....
(imię i nazwisko)(podpis)

3).....
(imię i nazwisko)(podpis)

**POKWITOWANIU DORECZENIA EGZEMPLARZA PROTOKOŁU
KONTROLOWANEMU**

.....
(imię i nazwisko właściciela posesji lub osoby reprezentującej właściciela posesji)

.....
(data doręczenia)(podpis)