

WARMIŃSKO - MAZURSKIE

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 5/2014 Wójta Gminy  
Wydminy z dnia 28 stycznia 2014 roku

---

URZĄD GMINY W WYDMINACH

**ZATWIERDZAM**

\_\_\_\_\_  
/organizator szkolenia/

**PLAN  
SZKOLENIA OBRONNEGO  
GMINY WYDMINY NA 2014 ROK**

**UZGADNIAM**

.....  
/Wojewoda Warmińsko-Mazurski/

---

**/WYDMINY 2014/**

## **CZĘŚĆ I – Opisowa**

Plan szkolenia obronnego Gminy Wydminy na 2014 r. sporządzono na podstawie § 6 ust. 1, pkt. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz.150) oraz § 2 zarządzenia Nr 275 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 19 grudnia 2013 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2014 roku.

### **1) Dokumenty odniesienia.**

Plan szkolenia obronnego opracowano uwzględniając postanowienia wynikające z następujących dokumentów:

- Planu szkolenia obronnego w województwie warmińsko-mazurskim na 2014 rok;
- Zarządzenia Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa;
- Wytocznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dotyczących zasad przygotowań obronnych służby zdrowia i gotowości do działań w przypadku nadzwyczajnych zdarzeń w roku 2014;
- Zarządzenia Nr 286 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 listopada 2008 r. w sprawie powołania punktów kontaktowych HNS (Host Nation Support);
- Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Wydminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia i w czasie wojny;
- Statutu UG Wydminy;
- Regulaminu Organizacyjnego UG Wydminy;

### **2. Cele szkolenia:**

Głównym celem szkolenia obronnego:

Przygotowanie kadry kierowniczej oraz pracowników merytorycznych UG do wykonywania zadań obronnych w ramach stanu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu.

### **Cele szczegółowe:**

- przygotować kadre kierowniczą i pracowników merytorycznych wykonujących zadania obronne w UG do wykonywania zadań obronnych, zapoznać z procedurami zarządzania kryzysowego ujętymi w Planie Operacyjnym Funkcjonowania Gminy;
- doskonalić wiedzę pracowników merytorycznych w zakresie wykonywania zadań obronnych;
- sprawdzić przedsięwzięcia i procedury związane z uruchomieniem i funkcjonowaniem systemu stałych dyżurów Wójta Gminy realizowane w czasie prowadzonego treningu na szczeblu powiatu.

### **Założone cele szkolenia obronnego osiągać poprzez:**

- udział Wójta Gminy w szkoleniach organizowanych przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego;
- przygotowanie stałego dyżuru Wójta Gminy do działania w procesie uruchamiania zadań operacyjnych oraz procedur zarządzania kryzysowego w ramach wprowadzania poszczególnych stopni alarmowych;
- udział pracowników merytorycznych w szkoleniach organizowanych przez Starostę Giżyckiego

## CZĘŚĆ II – Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe

Lp	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce			
1	<p><b>Gminne ćwiczenie instruktażowe:</b>  <b>Temat:</b> „Przygotowanie organów administracji samorządowej do funkcjonowania w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa”.</p> <p>T:5.3 posiedzenie gminnego (miejskiego) zespołu zarządzania kryzysowego.  T: 13.18 uruchomienie dystrybucji preparatów jodowych po zdarzeniu radiacyjnym.  T: 6.5 przygotowanie głównego stanowiska kierowania w zapasowym miejscu pracy, do funkcjonowania na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa.  T: 10.9 zabezpieczenie potrzeb Sił Zbrojnych.  T: Omówienie założeń do zmiany zadań obronnych określonych planie operacyjnym.</p>	<p>Zajęcia instruktażowo metodyczne</p> <p><u>Seminarium/</u> praktyczne</p> <p>Praktyczne</p> <p>Zajęcia grupowe</p> <p><u>Informacja na potrzeby</u> <u>ćwiczenia</u> <u>wojewódzkiego</u></p>	<p><u>24-25 kwietnia</u></p> <p>Ełk</p>	<p>Pracownicy ds. Obronnych:</p> <p>(P-3a)</p>	Dyrektor WBiZK	
2	<p><b>Utrzymanie stałej gotowości obronnej państwa i jej podwyższanie</b></p> <p>T:7.6. Koncepcja przygotowania stałego dyżuru na potrzeby kierowania gminą, w tym ujęcie w planach operacyjnych, organizacja powiadamiania osób</p>	Konwersacja	<p><u>03.06.201</u></p> <p>UG Wydminy</p>	<p>Obsada SD kierownicy jednostek podległych D –1c</p>	Wójt	

	funkcyjnych, uruchamianie systemu kierowania					
3	Uruchomienie służby Stałego Dyżuru	Zajęcia praktyczne	<u>04.06.2014</u> UG Wydminy	Obsada SD	Wójt	
4	Przygotowanie gminnego zespołu zarządzania kryzysowego do działań w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa państwa	Konwersacja	<u>15.09.2014</u> UG Wydminy	GZZK	Wójt	
5	<b>Udział w szkoleniach i instruktażach w Starostwie Powiatowym w Giżycku</b>	Odprawa szkoleniowo-planistyczna	wg. planu Starosty	Pracownicy –P3a	Starosta	wg. planu Starosty

## **CZEŚĆ III – Wytyczne organizacyjne**

### 1. Organizacja planowania szkoleń

- “Plan szkolenia obronnego w Gminie Wydminy na rok 2014” uwzględnia przedsięwzięcia szkoleniowe z zakresu obronności. Każde szkolenie (teoretyczne i praktyczne) będzie uwzględniało również problematykę Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego, według odrębnych planów.

### 2. Ustalenia dodatkowe

- Odpowiedzialnym za realizację przedsięwzięć szkoleniowych ujętych w w/w planie jest podinspektor UG.
- W szkoleniach organizowanych przez wojewodę uczestniczą osoby zgodnie z ustalonymi grupami szkoleniowymi. Włączanie do poszczególnych szkoleń innych grup niż zaplanowane wymaga uzgodnienia z organizatorami szkolenia oraz aktualizację planu;
- W szkoleniach organizowanych przez Starostę uczestniczą osoby zgodnie z ustalonymi grupami szkoleniowymi. Osoby wymienione w tabeli Nr 1 winny zapoznać się z planem i uwzględnić terminy poszczególnych szkoleń w swoich planach szkolenia. Włączanie do poszczególnych szkoleń innych grup niż zaplanowane wymaga uzgodnienia z organizatorami szkolenia oraz aktualizację planu;
- Po zatwierdzeniu przez Wojewodę Planu szkolenia obronnego Gminy Wydminy na rok 2014, wszelkie zmiany i aktualizacja zaplanowanych przedsięwzięć szkoleniowych wymagają ponownego uzgodnienia z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego;

Tabela Nr 1 - Grupy szkolenia obronnego

<i>Lp.</i>	<i>Skład grupy szkoleniowej (nazwa stanowiska służbowego)</i>	<i>Kod grupy szkoleniowej</i>	<i>podgrupy</i>
1.	Wójt, zastępca wójta, sekretarz.	W-1	W-1a
2.	Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez wójta , kierownicy referatów, samodzielni pracownicy, specjaliści urzędów	D –1c	Zgodnie z potrzebami
3.	Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy obronne w powiecie	P-3	P-3a
4.	Obsada służby „Stałego Dyżuru”	SD	
5.	Obsada stanowiska kierowania	SK	
6.	Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego	GZZK	
7.	Pracownicy urzędów gminy odpowiedzialni za pobór	POB - 1	
8	Zespół kontrolny	ZK	Określony zarządzeniem Wójta.
9	Zespół kierowania akcją kurierską	AK	KW – kurier wykonawca KŁ – kurier łącznik K – kurier

