

**STATUT
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WYDMINACH**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w WyDMINACH zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Wydminy utworzoną w celu wykonywania zadań własnych i zleconych zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2015r. poz. 163)

§ 2.

1. Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2015r. poz. 163),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 114),
- 4) ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1228 ze zm.),
- 5) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 966 ze zm.),
- 6) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 ze zm.),
- 7) ustawy z dnia 26 października 1982 rok o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r., poz. 1356 ze zm.),
- 8) ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 332),
- 9) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 581 ze zm.),
- 10) uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013r., w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc Państwa w Zakresie Dożywiania” na lata 2014 – 2020,
- 11) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256 poz. 2572 ze zm.),
- 12) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 ze zm.),

- 13) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.),
- 14) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm.)
- 15) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375)
- 16) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.)
- 17) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. 2015 r. poz. 149 ze zm.)
- 18) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 121 ze zm.)
- 19) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 ze zm.)
- 20) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r., o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 1206 ze zm.)
- 21) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 ze zm.)
- 22) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1202)
- 23) uchwały Nr X/46/90 Gminnej Rady Narodowej z dnia 28 lutego 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wydminach,
- 24) innych obowiązujących przepisów.

§ 3.

1. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Wydminy.
2. Ośrodek swą działalnością obejmuje teren gminy Wydminy.

§ 4.

1. Nadzór nad Ośrodkiem w zakresie zadań zleconych sprawuje Wojewoda Warmińsko - Mazurski
2. Nadzór nad Ośrodkiem w zakresie zadań własnych sprawuje Wójt Gminy.

§ 5.

1. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej, zwany dalej „Kierownikiem Ośrodka” działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Wydminy.
2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 może być udzielone innej osobie na wniosek kierownika Ośrodka.

Rozdział II **Zadania ośrodka**

§ 6.

1. Do zadań Ośrodka należą w szczególności:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej,
- 2) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- 3) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
- 4) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i ich rodzin,
- 5) praca socjalna, rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

§ 7.

1. Do zadań własnych należą:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie, zgodnie z art.16a. oceny w zakresie pomocy społecznej wg Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 182 ze zm.),
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i celowych specjalnych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego,
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 10) praca socjalna,
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
- 13) tworzenie gminnego programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie,

- 14) wspieranie rodziny i pieczy zastępczej,
- 15) dożywianie dzieci,
- 16) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 17) kierowanie do domów pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 18) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 19) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 20) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- 21) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 22) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 23) ustalanie zasad i trybu przyznawania dodatków mieszkaniowych,
- 24) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 25) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 26) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 27) przyznawanie, ustalanie i wypłacanie dodatku energetycznego,
- 28) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.”
- 29) przyznawanie i wypłacanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 8.

1. Do zadań zleconych należą:
 - 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi
 - 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
 - 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,

- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a., Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 163),
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 9.

1. Ośrodek jest jednostką wykonującą również zadania w zakresie:
 - 1) przyznawania i wypłacania świadczeń rodzinnych,
 - 2) przyznawania i wypłacania pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - 3) prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych,
 - 4) przyznawania i wypłacania dodatków mieszkaniowych,
 - 5) realizacji projektów systemowych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
 - 6) przyznawania i wypłacania dodatku energetycznego,
 - 7) przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Rozdział III Struktura organizacyjna Ośrodka

§ 10.

1. W Ośrodku są zatrudnieni:
 - 1) kierownik,
 - 2) zastępca kierownika,
 - 3) główny księgowy,
 - 4) pracownicy socjalni,
 - 5) asystent rodziny,
 - 6) opiekunki w ośrodku pomocy społecznej,
 - 7) referent ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego,
 - 8) osoby do pracy przy projektach konkursowych i systemowych.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy. Kierownik jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
3. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.
4. Kierownik stosownie do potrzeb może tworzyć komórki organizacyjne lub stanowiska pracy.

§ 11.

1. Kierownik stoi na czele Ośrodka. Kieruje jego działalnością i reprezentuje go na zewnątrz a ponadto:
 - 1) organizuje jego pracę i sprawuje nadzór nad realizacją zadań przez poszczególnych pracowników,
 - 2) odpowiada materialnie za powierzone mienie,
 - 3) odpowiada za prawidłowość sporządzania planów przychodów i rozchodów oraz realizację tego planu,
 - 4) wydaje decyzje administracyjne,
 - 5) składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 12.

1. Podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Ośrodka określają indywidualne zakresy czynności.

Rozdział IV Gospodarka finansowa

§ 13.

1. Ośrodek jest jednostką budżetową prowadzącą działalność finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.
2. Zadania zlecone realizowane są ze środków z budżetu państwa.
3. Zadania własne realizowane są z budżetu gminy.
4. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Ośrodka ponosi Kierownik i w zakresie mu powierzonym – Główny księgowy.
5. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy.
6. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy. Dysponentami rachunku są Kierownik Ośrodka i Główny Księgowy. Kierownik i Główny księgowy mogą upoważnić do dysponowania rachunkiem podczas ich nieobecności także innych pracowników Ośrodka.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 14.

1. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.