

ZAMAWIAJACY:

**GMINA WYDMINY
11-510 WYDMINY
UL. GRUNWALDZKA 74
województwo warmińsko – mazurskie**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

NAZWA ZAMÓWIENIA

**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na sfinansowanie spłat wcześniej
zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz
zaciągniętych pożyczek i kredytów
CPV-66113000-5**

TRYB POSTĘPOWANIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na
podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych**

Znak sprawy: RK.271.16.2012.AK

I. Zamawiający

Zamawiającym jest Gmina Wydminy, 11-510 Wydminy, ul. Grunwaldzka 74.

Telefon- (087) 4210019

Fax – (087) 4210019

NIP 845-10-53-528

REGON ID 000540908

e-mail: sekretariat@ug-wydminy.pl

Godziny urzędowania od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

Godziny otwarcia kasy od 7³⁰ do 14³⁰

Nr konta bankowego Zamawiającego:

Warmińsko –Mazurski Bank Spółdzielczy Oddział Wydminy

Nr 05936400002004000244190001

II. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osoby do kontaktów:

- w sprawie przedmiotu zamówienia: Andrzej Kosiba podinspektor tel 87 4210019

2. Przyjętą przez zamawiającego formą porozumiewania się z wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna oraz faks.

3. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ust. 2 Pzp).

4. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące zamówienia: 9.00-12.00.

III. Przedmiot zamówienia

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na sfinansowanie spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów

CPV-66113000-5

1. Kwota kredytu - 4.028.677,00 zł

1.1 Prognozowane odsetki od kredytu - 1.980.000,00 zł

1.2 Kredyt zostanie postawiony do dyspozycji Zamawiającego w okresie od następnego dnia po dniu zawarcia umowy kredytowej do dnia 31 grudnia 2012 roku. Uruchomienie kredytu nastąpi bez prowizji i opłat. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmniejszania kwoty kredytu - bez prowizji i dodatkowych opłat. W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca umowy (zastrzeżenie możliwości przedterminowej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów). O zmianie terminu spłaty kredytu zamawiający poinformuje w formie pisemnej wykonawcę. W przypadku zmniejszenia ogólnej kwoty kredytu lub przedterminowej spłaty części kredytu Wykonawca dokona aktualizacji „Harmonogramu spłat rat kapitałowych

kredytów", bez kosztów obciążających Zamawiającego.

1.3 Okres spłaty kredytu od 31.12.2013 roku do 31.12.2023 roku

1.4 Terminy spłat kwot rat kapitałowych do:

31.12.2013- 22.867,00 zł
31.12.2014- 72.867,00 zł
31.12.2015- 72.867,00 zł
31.12.2016- 72.867,00 zł
30.06.2017- 186.867,00 zł
31.12.2017- 186.000,00 zł
30.06.2018- 186.867,00 zł

31.12.2018- 186.000,00 zł
30.06.2019- 186.867,00 zł

31.12.2019- 186.000,00 zł
30.06.2020- 186.867,00 zł
31.12.2020- 186.000,00 zł
30.06.2021 - 336.867,00 zł

31.12.2021 - 336.000,00 zł
30.06.2022- 336.874,00 zł
31.12.2022- 336.000,00 zł
30.06.2023 - 450.000,00 zł
31.12.2023- 500.000,00 zł

1.5. Spłata odsetek w ratach kwartalnych począwszy od następnego kwartału od postawienia kredytu do dyspozycji Zamawiającego na podstawie zawiadomienia przesłanego przez Bank. Dopuszcza się wstępne informowanie przez Bank w drodze faxu w terminie 7 dni przed datą płatności odsetek. W przypadku, gdy termin spłaty raty kredytu czy odsetek przypadnie w dzień wolny od pracy, Kredytobiorca dokona wymaganej spłaty raty kredytu w pierwszym dniu roboczym następującym po wyznaczonej dacie spłaty. W okresie spłaty kredytu odsetki płatne będą od zadłużenia malejącego.

1.6. Oprocentowanie - według zmiennej stopy procentowej obowiązującej w okresach za które są naliczane odsetki. Od wykorzystanego kredytu odsetki liczone według zmiennej stopy procentowej stanowiącej sumę stopy bazowej WIBOR IM obowiązującej w okresie, za które odsetki są naliczane i marży Banku. Oprocentowanie kredytu ulega zmianie w zależności od zmiany stopy bazowej WIBOR IM i ustalane jest dla jednomiesięcznych okresów obrachunkowych. Wysokość stopy bazowej WIBOR IM ustalana jest jako stawka średnia WIBOR dla terminu 1 miesięcznego z okresu jednego miesiąca kalendarzowego, poprzedzającego okres, w którym obowiązuje. Oprocentowaniu podlega kwota faktycznie wykorzystanego kredytu przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni. Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR IM nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

Dla potrzeb złożenia oferty stopa bazowa WIBOR 1 M obow.30 kwietnia 2012 wynosi **4,71%**

1.7 Kredytem mogą być sfinansowane wydatki poniesione przed podpisaniem umowy kredytowej.

2.Zabezpieczenie - weksel własny in blanco z deklaracją wekslową.

3. Celem przygotowania oferty Zamawiający udostępni następujące dokumenty:

- Zarządzenie Nr 27/2012 Wójta Gminy Wydminy z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz na sfinansowanie spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów,
- opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego.
- udostępni budżet na rok 2012 - dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy,
- sprawozdania za rok 2010, 2011 i I kwartał 2012 roku.

Wydminy http://www.bip.warmia.mazury.pl/wydminy_gmina_wiejska

Wspólny słownik zamówień **CPV 66113000-5**

IV. Informacje o postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. tekst jedn. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) zwana dalej ustawą Pzp.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a) art. 36 ustawy Pzp;
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817);
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do EURO stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U.z 2009 r Nr 241 poz. 1763).

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy którzy:
Złożą kompletną ofertę zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w tym formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, załącznikami oraz zaświadczeniami;
posiadają uprawnienia do wykonywania działalności kredytodawczej, określone w Ustawie z dnia 29.08.1997r – Prawo bankowe (tj. z 2002 r. Dz. U. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.);
Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp;
Przedstawiają pisemne oświadczenie o akceptacji sposobu zabezpieczenia kredytu.
Przedstawiają umowę do akceptacji przez zamawiającego, zawierającą istotne postanowienia, o których mowa w niniejszej SIWZ.

5.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania; wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy; (art. 24 ust. 1a ustawy)
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono,
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących

pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 10) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
- 11) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- 12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 13) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą **„spełnia/nie spełnia”** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem - „za zgodność z oryginałem”.

Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania uznana zostanie za odrzuconą.

5.3 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach:

Od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, przedstawienie wymaganych niżej wymienionych dokumentów. Dokumenty te mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania oferty przez podmioty

występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

Wymagane dokumenty:

1. Aktualny odpis właściwego rejestru albo zawiadomienie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia umowy spółki cywilnej, w przypadku składania oferty przez konsorcjum do oferty musi być dołączona umowa konsorcyjna) wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
2. Statut banku
3. Bilans z rachunkiem strat i zysków za ostatni rok finansowy wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta.
4. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na formularzu oświadczenia stanowiącym zał. Nr 2 do SIWZ;
5. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych na formularzu oświadczenia stanowiącym zał. Nr 2 do SIWZ;
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców),
 - w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum oddzielenie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 1-9 ustawy „Prawo zamówień publicznych”,
 - oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
 - wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy „ Prawo zamówień publicznych” oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.

VII. Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane z zachowaniem formy pisemnej. Należy je przesłać na adres zamawiającego

podany w punkcie 1 lub przesłać faksem na numer podany w punkcie 1 specyfikacji.

- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 3) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 4) Nie przewiduje się zebrania wykonawców.
- 5) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Andrzej Kosiba tel.: 087 421 00 19 od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 15.00

VIII. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.

- 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2) Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu7 związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Nie udzielenie zgody lub nie wniesienie wadium na przedłużony okres związania ofertą powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Niniejsza SIWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie do celu sporządzenia oferty.
2. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim w oparciu o załączony formularz ofertowy.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę. Jeżeli wykonawca złoży więcej ofert, to podlega on wykluczeniu z postępowania, a złożone przez niego oferty podlegają odrzuceniu.
5. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane. Dołączone do niniejszej specyfikacji załączniki stanowią jedynie wzorce formularzy dołączanych przez wykonawcę do składanej oferty. Wykonawca może nie skorzystać z niniejszych załączników, jednakże dokumenty zastępujące te załączniki dołączone do oferty muszą posiadać wszystkie dane określone w tych załącznikach. W przeciwnym wypadku oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
9. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.

10. W przypadku spółki cywilnej lub konsorcjum oferta oraz wszystkie załączniki winna być podpisana przez wszystkich współników spółki lub konsorcjum lub przez jednego ze współników, upoważnionego na piśmie. Upoważnienie powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
12. Jeżeli wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty na podstawie art. 8 ust. 3 Pzp zobowiązany jest wpisać to na formularzu ofertowym.
13. Opakowanie i oznakowanie ofert:
 - a) Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych nieprzejrzystych kopertach (w kopercie zewnętrznej i wewnętrznej) w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Wydminy ul. Grunwaldzka 74
 - b) Obie koperty powinny być oznaczone w następujący sposób:
„Oferta na Udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego na sfinansowanie spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów. Nie otwierać przed 31.05.2012 r. godz. 10¹⁵”
 - c) Ponadto, na kopercie wewnętrznej wykonawca zamieszcza pełny adres swojej siedziby lub jednostki, do której należy kierować korespondencję. Zamieszczenie na kopercie adresu jest konieczne ze względu na konieczność zwrotu oferty w stanie nienaruszonym złożonej po upływie terminu do składania ofert.
 - d) W przypadku braku w/w danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
14. Zmiany i wycofanie oferty.
 - a) Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - b) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
 - c) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

XII. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać do dnia **31.05.2012r.** do godziny 10.00 w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 11.
2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **31.05.2012r** o godzinie 10.15 w siedzibie Zamawiającego pokój nr 5

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach.
2. Oferowana cena udzielenia kredytu powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym: opłaty, prowizje i inne świadczenia związane z uruchomieniem i prowadzeniem kredytu.
3. Do obliczenia ceny, stanowiącej całkowity koszt kredytu należy przyjąć:
 - a) oprocentowanie zmienne według stopy WIBOR, przy czym przyjmuje się stawkę 1-miesięcznego WIBOR ustalonego na 30.04.2012 w wys.4,71%.
 - b) że rok dzieli się na 4 równe okresy odsetkowe,
 - c) że kredyt zostanie uruchomiony w całości od następnego dnia po dniu zawarcia umowy kredytowej do dnia 31 grudnia 2012 roku
 - d) że odsetki będą płatne na koniec każdego okresu odsetkowego,
 - e) że kredyt będzie spłacany według harmonogramu określonego w pkt III.1.4.SIWZ.

XIV. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

1. Kryteria i ich znaczenie wraz ze szczegółowym opisem
Nazwa kryteria:
Cena (koszt kredytu) – 100%
2. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Cena przedstawiona w ofercie nie podlega waloryzacji. Rozliczenie za roboty będzie następować w walucie krajowej (PLN). Cena przedstawiona w ofercie nie podlega waloryzacji.
3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa. Ilość punktów w kryterium cena będzie liczona według wzoru:
$$P = (C_{\min} / C) \times W \qquad 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie:
P – ilość punktów obliczona dla kryterium cena,
C_{min} – najniższa cena kredytu,
C – cena kredytu rozpatrywanej oferty,
W – waga kryterium – cena (W = 100%)
5. Oferta z najwyższą liczbą punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą, zaś pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawiera tę samą cenę, zamawiający wzywa

wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

7. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.
8. Do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający wyśle odrębne pismo określające termin i miejsce zawarcia umowy.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Celem przygotowania oferty Zamawiający udostępni następujące dokumenty:
 - Zarządzenie Nr 27/2012 Wójta Gminy Wydminy z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz na sfinansowanie spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów,
 - opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego.
 - udostępni budżet na rok 2012 - dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy,
 - sprawozdania za rok 2010, 2011 i I kwartał 2012 roku.

http://www.bip.warmia.mazury.pl/wydminy_gmina_wiejska

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, o wykonawcach wykluczonych z postępowania o udzielenie zamówienia i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 ustawy na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

4. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

5. Wybrany wykonawca zgłosi się celem podpisania umowy w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze oferty, ale nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej nich oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie. Postanowienia umowy zgodne z Prawem zamówień publicznych oraz Prawem bankowym, należy przedstawić w projekcie umowy załączonym do oferty, w którym zapisać należy:

1. Kwota kredytu - 4.028.677,00 zł

1.1. Prognozowane odsetki od kredytu - 1.980.000,00 zł

1.2. Kredyt zostanie postawiony do dyspozycji Zamawiającego w okresie od następnego dnia po dniu zawarcia umowy kredytowej do dnia 31 grudnia 2012 roku. Uruchomienie kredytu nastąpi bez prowizji i opłat. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmniejszania kwoty kredytu - bez prowizji i dodatkowych opłat. W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca umowy (zastrzeżenie możliwości przedterminowej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów). O zmianie terminu spłaty kredytu zamawiający poinformuje w formie pisemnej wykonawcę. W przypadku zmniejszenia ogólnej kwoty kredytu lub przedterminowej spłaty części kredytu Wykonawca dokona aktualizacji „Harmonogramu spłat rat kapitałowych kredytów”, bez kosztów obciążających Zamawiającego.

1.3. Okres spłaty kredytu od 31.12.2013 roku do 31.12.2023 roku

1.4 Terminy spłat kwot rat kapitałowych do:

31.12.2013. 22.867,00 zł

31.12.2014. 72.867,00 zł

31.12.2015. 72.867,00 zł

31.12.2016 72.867,00 zł

30.06.2017- 186.867,00 zł

31.12.2017- 186.000,00 zł

30.06.2018- 186.867,00 zł

31.12.2018- 186.000,00 zł

30.06.2019- 186.867,00 zł

31.12.2019- 186.000,00 zł

30.06.2020-186.867,00 zł

31.12.2020- 186.000,00 zł

30.06.2021 - 336.867,00 zł

31.12.2021- 336.000,00 zł

30.06.2022- 336.874,00 zł

31.12.2022- 336.000,00 zł

30.06.2023 - 450.000,00 zł

31.12.2023- 500.000,00 zł

1.7. Spłata odsetek w ratach kwartalnych począwszy od następnego kwartału od postawienia kredytu do dyspozycji Zamawiającego na podstawie zawiadomienia przesłanego przez Bank. Dopuszcza się wstępne informowanie przez Bank w drodze faxu w terminie 7 dni przed datą płatności odsetek. W przypadku, gdy termin spłaty raty kredytu czy odsetek przypadnie w dzień wolny od pracy, Kredytobiorca dokona wymaganej spłaty raty kredytu w pierwszym dniu roboczym następującym po wyznaczonej dacie spłaty. W okresie spłaty kredytu odsetki płatne będą od zadłużenia malejącego.

1.8. Oprocentowanie - według zmiennej stopy procentowej obowiązującej w okresach za które są naliczane odsetki. Od wykorzystanego kredytu odsetki liczone według zmiennej stopy procentowej stanowiącej sumę stopy bazowej WIBOR IM obowiązującej w okresie, za które odsetki są naliczane i marży Banku. Oprocentowanie kredytu ulega zmianie w zależności od zmiany stopy bazowej WIBOR IM i ustalone jest dla jednomiesięcznych okresów obrachunkowych. Wysokość stopy bazowej WIBOR IM ustalana jest jako stawka średnia WIBOR dla terminu 1 miesięcznego z okresu jednego miesiąca kalendarzowego, poprzedzającego okres, w którym obowiązuje. Oprocentowaniu podlega kwota faktycznie wykorzystanego kredytu przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni. Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR IM nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

Dla potrzeb złożenia oferty stopa bazowa WIBOR 1 M obow.30 kwietnia 2012 wynosi **4,71%**

1.7 Kredytem mogą być sfinansowane wydatki poniesione przed podpisaniem umowy kredytowej.

2.Zabezpieczenie - weksel własny in blanco z deklaracją wekslową.

XVIII. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych.

XIX. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia

- 1) Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- 2) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 3) Ujawnianie treści protokołu wraz załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,

- c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
 - d) zamawiający umożliwi kopiowanie udostępnianych dokumentów i informacji odpłatnie (0,20 zł za 1 stronę),
 - e) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania.
- 4) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) Wzór Formularza Ofertowego
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Zarządzenie Nr 27/2012 Wójta Gminy Wydminy z 12.04.2012 r.,
- 4) Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej.
- 5) Sprawozdania RB

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdził

*Wójt Gminy Wydminy
(-) mgr inż. Radosław Król*

Wydminy 22.05.2012r

(pieczęć wykonawcy)

RK.271.16.2012.AK

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy:

Siedziba wykonawcy:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Nazwa zamówienia:

**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na sfinansowanie spłat
wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych
oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów
CPV-66113000-5**

Nawiązując do opublikowanego przez Gminę Wydminy ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za niższej podanej cenę:

Cena oferty ogółem:

Brutto PLN

Słownie cena brutto:

.....

Na warunkach płatności określonych w umowie.

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:
tel.:
fax:
uwagi:

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oferujemy wykonanie usługi objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami SIWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są kolejno ponumerowane następujące dokumenty i oświadczenia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(miejscowość, data)

(podpisy i pieczęć wykonawcy)

(nazwa/pieczęć firmy)

RK.271.16.2012.AK

**Oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 i
niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2
ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
którego przedmiotem jest :

**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na sfinansowanie spłat
wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych
oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów
CPV-66113000-5**

Oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; posiadamy wiedzę i doświadczenie;
2. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/przedstawiamy* pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,
5. w okresie ostatnich 3 lat w firmie, którą reprezentujemy, nie zachodziły przypadki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych,
6. firma nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jej upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddana procesowi likwidacyjnemu, a jej sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym,
7. nie zalegamy z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
8. w stosunku do firmy, którą reprezentujemy, nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
9. nie wykonywali czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania i nie posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

* - niepotrzebne skreślić.

.....
(miejsce, data)

.....
(pieczęć i podpis)