Załącznik do Zarządzenia Nr 95/2017
 Wójta Gminy Wydminy
z dnia 31 marca 2017 r.

**Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego
w budynku Urzędu Gminy Wydminy**

* 1. **§1.1** Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w budynku Urzędu Gminy Wydminy zlokalizowanym przy pl. Rynek 1 w Wydminach, w tym miejsca instalacji kamer systemu na terenie obiektu, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
1. Przez infrastrukturę budynku objętą monitoringiem wizyjnym należy rozumieć:

a) wejścia główne, korytarze i plac wokół budynku.

 **§2.1** Celem monitoringu jest:

1. Zapewnienie oraz zwiększenie bezpieczeństwa użytkowników obiektu (ze szczególnym uwzględnieniem pracowników i klientów urzędu oraz osób przebywających na terenie obiektu).
2. Przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków użytkowania obiektu, a także kontrola w zakresie przepisów bhp.
3. Ograniczenie zachowań nagannych, wybryków chuligańskich, oraz innych zachowań niepożądanych zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu użytkowników obiektu.

d) Wyjaśnianie sytuacji konfliktowych.

1. Ustalanie sprawców czynów nagannych (zniszczenia mienia, kradzieże itp.) w budynku urzędu.
2. Ograniczanie dostępu do obiektu osób nieuprawnionych i niepożądanych.
3. Wyeliminowanie aktów wandalizmu.
4. Sprawowanie nadzoru oraz kontroli przez właściciela oraz zarządcę obiektu.

 **§3.1** Monitoring funkcjonuje całodobowo.

1. Rejestracji i zapisywaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamery systemu monitoringu.
2. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).

 **§4.1** System monitoringu wizyjnego budynku Urzędu Gminy Wydminy składa się z:

1. 9 kamer
2. rejestratora zapisującego obraz na nośniku fizycznym
3. komputer przenośny

 2. Użytkownicy obiektu zostali poinformowani o funkcjonowaniu w budynku Urzędu Gminy Wydminy systemu monitoringu wizyjnego poprzez oznakowanie stosownymi tabliczkami informacyjnymi.

**§5.1** Oprogramowanie komputerowe rejestrujące i zapisujące obraz zainstalowane jest na komputerze który, wraz z rejestratorem i nośnikiem fizycznym znajduje się w zamykanej szafie „rack", w zamykanym na klucz pomieszczeniu serwerowni. Dostęp do pomieszczenia serwerowni mają tylko osoby upoważnione tj. Wójt Gminy Wydminy i oraz 1 osoby zatrudnionej na stanowisku ds. informatyki.

2. Zapis obrazu może być udostępniony za zgodą Wójta Gminy Wydminy na podstawie pisemnego wniosku:

a) Pracownikom Urzędu Gminy Wydminy w ramach czynności wykonywanych w trakcie prowadzenia postępowanie wewnętrznego mającego na celu wyjaśnienie okoliczności:

* zdarzeń związanych z zachowaniem nagannym, wybrykami chuligańskimi oraz innymi zachowaniami niepożądanymi zagrażającymi zdrowiu i bezpieczeństwu użytkowników obiektu.
* sytuacji konfliktowych lub związanych z ustalaniem sprawców czynów nagannych (zniszczenia mienia, kradzieże itp.) w budynku urzędu.

b) Osobie fizycznej na pisemny wniosek, jeżeli doszło do czynu zagrażającego jej zdrowiu lub mieniu.

3. Dane z systemu monitoringu udostępnia się ponadto właściwym organom (Policji, Prokuraturze, Sądom) w zakresie realizowania przez nie ustawowych zadań. Dane udostępnia się w/w podmiotom wraz z protokołem przekazanie danych z systemu monitoringu budynku Urzędu Gminy Wydminy na nośniku elektronicznym.

4. Okres przechowywania nagrań wynosi 14 dni, Po tym okresie nagrania kasowane są automatycznie.

5. Osoby, które maja wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienie wydane przez Administratora Danych Osobowych

6. Dane zawarte na nośniku fizycznym nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnianiu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

7. Miejscami oglądu kamer są:

1. Pomieszczenie nr 4 Parter
2. Serwerownia Parter

**§6.1** W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczna decyzję podejmuje Wójt Gminy Wydminy.

 2. Regulamin może ulec zmianie w zależności od zaistniałej sytuacji.

 3. Obowiązujące zasady wykorzystania systemu monitoringu wizyjnego wchodzą życie z dniem podpisania zarządzenia nr 95/2017 .